

**И.В.ПАНФИЛОВ АТЫНДАГЫ №6
МЕКТЕП-ГИМНАЗИЯСЫ
АВТОРДУК ОКУУ-ТАРБИЯ
КОМПЛЕКСИ**

**АВТОРСКИЙ УЧЕБНО-
ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС
ШКОЛЫ-ГИМНАЗИИ №6 ИМЕНИ
И.В.ПАНФИЛОВА**

БУЙРУК

ПРИКАЗ

№ 28

«26» мая 2020 г.

«О создании Конфликтной комиссии для рассмотрения апелляций при проведении государственной итоговой аттестации в 2019-2020г.»

В соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании», на основании распоряжения Правительства КР от 21.03.2020г. «О введении ЧС в КР с 22.03.2020г. по 22.04.2020г.», Указа Президента КР от 24.03.2020г. «О введении ЧП в районах и городах страны, где зарегистрированы коронавирусной инфекции COVID – 19», Указа Президента КР от 28.04.2020г. «О внесении изменений в некоторые решения Президента КР», и в целях организованного завершения 2019-2020 учебного года в общеобразовательных организациях КР, приказа Министерства образования и науки КР № 361/1 от 11.05.2020г. «Об итоговой государственной аттестации в 2019-2020 учебном году»

приказываю:

1. Создать конфликтную комиссию для рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по учебному предмету и (или) о несогласии с выставленными отметками.
2. Утвердить следующий состав конфликтной комиссии:

Председатель: Баетова Т.К. - учитель английского языка;

Члены комиссии: Турдубаева Б.К. – учитель кыргызского языка;
Ботаканова М.А. – ведущий специалист ПРЦО;
Васильева Ю.А. – член родительского комитета;
Иманова К.Д. – член родительского комитета;
Ли Л.Н. – член родительского комитета;
Данаева А.А. – член родительского комитета;
Дуан В.В. - член родительского комитета;
Бекенову А.М. -член родительского комитета;
Даакыбаева Ч.Б. – председатель ПС;

3. Определить график работы конфликтной комиссии, согласно временного положения о проведении итоговой государственной аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования за 2019-2020 учебный год.
4. Установить порядок работы конфликтной комиссии (Приложение № 1)
5. Классным руководителям 9,11 классов ознакомить учащихся и их родителей

(законных представителей) с порядком работы конфликтной комиссии.

6. Ответственность за исполнение данного приказа возложить на зам.дир. по НМР Абдыкееву Э.М.
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор АУВК ШГ № 6



Щербинина О.А.

Прием и рассмотрение апелляций

1. Обучающиеся и/или его родители (лица, их заменяющие) подают в дистанционном формате апелляцию о несогласии с выставленными баллами на имя директора школы.
2. Конфликтная комиссия (КК) рассматривает заявление обучающегося и /или его родителей (лиц, их заменяющих), принимает решение об удовлетворении или отклонении апелляции, информирует обучающегося и /или его родителей (лиц, их заменяющих), а также предметную комиссию(ПК) о принятом решении.
3. Решение КК оформляются протоколами.
4. В целях выполнения своих функций КК запрашивает у школы необходимые документы и сведения, в том числе протоколы ПК.
5. При рассмотрении апелляции на заседании КК по желанию может присутствовать обучающиеся и (или) его родители (лица, их заменяющие), члены ПК в дистанционном формате. Рассмотрение апелляции проводится с соблюдением этических норм, в спокойной и доброжелательной обстановке.
6. Апелляцию по вопросу несогласия с выставленными отметками, обучающийся подает не позднее 1 дня после ознакомления с результатами ГИА.
7. КК при рассмотрении апелляции выносит одно из решений:
 - об отклонении апелляции;
 - об удовлетворении апелляции;
8. Результаты проверки оформляются в форме заключения. Апелляция и заключение о результатах проверки в тот же день передаются в школу и доводятся до сведения, обучающегося и/ или его родителей (лиц, их заменяющих).