

**Утверждено на общешкольной родительской  
конференции АУВК № 6 от 09.10.2013года**

(с изменениями п. 3.3; 3.4;3.5;4.8; 5.6

Протокол№8 заседания Правления ПС от 11.10.19г.)

**Положение**

**о Попечительском совете АУВК №**

Настоящие положение о попечительском совете АУВК № 6 разработано на основании Положения «О Попечительском Совете общеобразовательной организации КР». утвержденного приказом МОиН КР от 17 сентября 2013 года и принято во исполнение ст. 32, 35, 37, 38, 44 Закона КР «Об Образовании», в целях дальнейшего развития форм соуправления, развития АУВК № 6, в том числе посредством привлечения внебюджетных средств и контроля их использования.

**I. Общие положения**

- 1.1 Попечительский совет АУВК № 6 – выборный орган соуправления АУВК № 6 без статуса юридического лица, осуществляющий функции по оказанию содействия для достижения уставных целей общеобразовательной организацией, а также по привлечению дополнительных (внебюджетных) средств через БФП и контролю их целевого использования.
- 1.2 Спонсорская помощь – это пожертвования физических и юридических лиц АУВК № 6 для поддержки материально-технической и учебной базы.
- 1.3 Представитель – дееспособное лицо, делегированное на классном собрании от 1-11 классов.
- 1.4 Наблюдатель – лицо, делегированное от органа управления образования в попечительский совет АУВК №6 в целях поддержания законности в деятельности Попечительского совета без права голоса.
- 1.5 Член Правления попечительского совета – дееспособное лицо, осуществляющее полномочия по управлению АУВК № 6 на безвозмездной основе.

**II. Цели и задачи Попечительского совета АУВК № 6:**

- 2.1 Основной целью деятельности Попечительского совета АУВК № 6 является содействие школе в осуществлении их уставных функций, объединение усилий АУВК № 6 и отдельных граждан, направленных на укрепление материально-технической и учебной базы, а также контроль над целевым использованием БФП АУВК № 6 внебюджетных средств.
- 2.2 . Основными задачами Попечительского совета являются:
  - обеспечение контроля целевого и рационального использования спонсорской помощи и грантов БФП АУВК №6;
  - содействие в укреплении и совершенствовании материально-технической и учебной базы АУВК №6, благоустройстве её помещений и территорий, поддержка учителей, технического персонала, социально-незащищенных учащихся, особо одаренных гимназистов.

- содействие в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в охране, укреплении жизни и здоровья обучающихся, учителей и других работников школы;
- защита законных прав и интересов обучающихся, учителей и членов администрации;
- поддержка детей из малообеспеченных семей;
- содействие материально-техническому обеспечению и оснащению образовательного процесса школы оборудованием и помещениями;
- содействие ремонту, благоустройству школьной инфраструктуры и земельного (пришкольного) участка;
- создание благоприятных условий для разностороннего развития учащихся;
- финансирование через БФП дополнительных образовательных программ и инициатив школы, в том числе периодических изданий школы, а также издание творческих материалов обучающихся и работников, в том числе посредством Интернета;
- поддержка деятельности по организации и совершенствованию методического, дидактического, программного и учебного обеспечения образовательного процесса;
- финансирование через БФП расходов, связанных с организацией питания и медицинского обслуживания обучающихся и работников;
- финансирование через БФП АУВК №6 расходов, направленных на поощрение работников и обучающихся, в том числе через установление премий, стипендий и грантов за особые успехи в процессе обучения и воспитания;
- финансирование через БФП АУВК№6 образовательных и культурно-массовых мероприятий, в которых принимают участие обучающиеся и работники (*в том числе олимпиады, конкурсы, интеллектуальные марафоны, образовательные и социальные акции, соревнования, семинары, конференции, слеты, педагогические чтения, фестивали, форумы и т.д.*);
- обеспечение социальной поддержки и защиты обучающихся и работников как малообеспеченных, так и пострадавших в результате стихийных бедствий, экологических и иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов;
- развитие партнерства между школой, семьей и окружающим школу сообществом;
- содействие расширению связей с другими образовательными организациями;

### **2.3. В целях выполнения предмета и целей своей деятельности ПС АУВК № 6 вправе:**

- 1) участвовать в определении потребностей школы в финансовых средствах;
- 2) организовывать и проводить бюджетные и иные слушания в школе (организация питания, доступность образования для детей из малообеспеченных семей, организация обучения инклюзивных детей и т.д.);
- 3) участвовать в разработке стратегии развития школы;
- 4) представлять и защищать интересы своих членов, участников образовательного процесса в государственных и общественных органах;
- 5) организовывать и проводить выставки, выставки-продажи, ярмарки, презентации, деловые встречи, встречи по интересам, семинары, симпозиумы, конкурсы, концерты, фестивали, аукционы, и другие культурно-развлекательные и спортивные мероприятия;
- 6) осуществляет собственную информационную, просветительскую деятельность;
- 7) принимать положения, регулирующие те или иные стороны деятельности ПС АУВК № 6 согласно Уставу ПС АУВК № 6;
- 8) осуществлять редакционно-издательскую, полиграфическую деятельность, проводить художественно-оформительские и фото – работы;

- 9) организовывать кружки, факультативные занятия по интересам для участников образовательного процесса;
- 10) осуществлять иные виды деятельности, не запрещенные законодательством КР

### **III. Создание попечительского совета**

3.1. Попечительский совет, как орган управления состоит из правления ПС и представителей по 1 человеку от 1-11 класса. Из состава представителей избирается Правление ПС школы.

3.2 Представитель избирается родителями учащихся конкретного учебного класса из числа родителей 1-11 классов АУВК № 6 сроком на три года.

3.3.Правление избирается представителями от 1-11 класса в количестве пятнадцати человек из числа представителей от 1-11 классов, сроком на три года.

3.4.В заседаниях Правления Попечительского Совета может участвовать член районного центра образования, которое делегирует ПРОЦО в качестве наблюдателя, без права голоса.

3.5 Выборы Правления ПС школы организует исполнительный директор БФП школы.

### **IV. Компетенция Правления ПС.**

4.1 К исключительной компетенции Правления ПС и представителей 1-11 кл. относится:

- выборы председателя ПС ;

- рассмотрение и утверждение стратегических планов и программ развития школы;

- контроль законности, эффективности и целевого использования, привлеченных и внебюджетных финансовых средств через БФП и утверждение финансовых средств через ежегодное рассмотрение, и утверждение финансового отчета по внебюджетным средствам за полгода и год;

4.2 К компетенции Правления ПС относятся любые вопросы, связанные с осуществлением АУВК № 6 своей деятельности, за исключением тех, которые составляют исключительную компетенцию других органов.

4.3.Правление ПС возглавляется председателем ПС, избранным членами Правления ПС из своего состава, на своем заседании. Правление ПС самостоятельно решает вопросы организации своей деятельности, по утверждению соответствующего положения «Об организации работы Попечительского совета», использования внебюджетных и спонсорских средств, поступивших в БФП , о выделении премий и поощрений для учащихся и педагогического коллектива школы. Данное положение не должно противоречить положению МОиН КР.

4.4 Правление ПС принимает решения на своих заседаниях. Заседания Правления ПС должны проводиться по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания могут проходить совместно с членами общешкольного родительского комитета, членами БФП АУВК № 6, членами ревизионной комиссии, а также с другими членами родительской общественности школы.

4.5 Руководитель Правления ПС (Председатель ПС АУВК № 6) вправе создавать внеочередное заседание, в порядке и сроки, определенные положением «Об организации работы Попечительского совета».

4.6 Решения на заседании Правления ПС школы принимаются на основании голосования - 2/3 голосов от общего состава присутствующих, Голосование проводится традиционным способом. Голосование может проходить после обсуждения каждого вопроса или после всех вопросов одновременно.

#### **V. Права и обязанности членов Правления ПС, наблюдателя от ПРЦО**

5.1 Члены Правления ПС обязаны выполнять свои полномочия добросовестно, беспристрастно.

5.2 Члены Правления ПС обязаны принимать участие в заседаниях общешкольных родительских конференций, общешкольных родительских собраниях, представлять отчеты и разъяснения наблюдателю и представителям от 1-11 классов .

5.3. Члены Правления ПС вправе в любое время выйти из состава Правления по заявлению (заявление подается за один месяц до фактического выхода.)

5.4. Представитель от ПРЦО вправе требовать от председателя ПС школы, от руководителя АУВК № 6 отчета о своей деятельности, а также служить посредником в отношениях между родителями учащихся и школой.

5.5 Председатель ПС школы при организационной помощи администрации УВК № 6 осуществляет работу Попечительского совета в соответствии с данным Положением и с законодательством КР.

5.6. Председатель ПС осуществляет работу ПС в соответствии с данным положением и с законодательством КР.

5.7. Попечительский совет АУВК № 6 действует на принципах законности, добровольности, самоуправления, гласности и самофинансирования.

5.8. ПС школы ведет наглядную отчетность для родителей, сообщает всю информацию и решения всех общешкольных конференций через стенд «Для Вас, родители!». Все решения ПС представители классов доводят до каждого родителя на классных родительских собраниях.

5.9 .ПС АУВК № 6 может от своего имени участвовать в гражданском обороте, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в судах Кыргызской Республики, совершать любые, не запрещенные законодательством Кыргызской Республики, сделки, как в Кыргызской Республике, так и за ее пределами.