

**РАССМОТРЕНО:**

На педагогическом совете школы  
протокол № 1 от 30.08.2019 года

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор АУВК ШГ № 6  
Мырсакматова Г.А.

## ***ПОЛОЖЕНИЕ о дежурном кураторе***

### ***1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ***

1.1. На дежурство Куратор (классный руководитель) назначается вместе со своим классом на основании графика дежурства классов, утвержденного директором школы.

1.2. Дежурный куратор (классный руководитель) подчиняется непосредственно дежурному администратору или заместителю директора школы, курирующему воспитательную работу в школе.

1.3. В своей деятельности куратор (дежурный классный руководитель) руководствуется Конституцией КР, Законом «Об образовании», Гражданским и Семейным кодексами, управления образования, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами школы (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Положением).

Дежурный куратор (классный руководитель) соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

### ***2. ФУНКЦИИ ДЕЖУРНОГО КУРАТОРА***

Основными направлениями деятельности дежурного куратор (классного руководителя) являются: организация дежурства своего класса, руководство этим дежурством в соответствии с Положением о дежурстве по школе.

### ***3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ДЕЖУРНОГО КУРАТОРА***

Дежурный классный руководитель выполняет следующие должностные обязанности:

- Планирует и организует размещение учащихся дежурного класса на постах;
- Контролирует соблюдение Положения о дежурстве по школе, Правил поведения для учащихся, соблюдение правил охраны труда и техники безопасности всеми учащимися и учителями;
- Проводит накануне дежурства, в пятницу, инструктаж с учащимися класса по организации дежурства;
- Немедленно доводит до сведения администрации информацию о несчастных случаях, грубых нарушениях Правил поведения учащимися,

материальном ущербе, о подозрительных предметах, людях и других ситуациях, мешающих или дезорганизирующих учебно-воспитательный процесс.

#### ***4. ПРАВА ДЕЖУРНОГО куратора***

Дежурный классный руководитель имеет право в пределах своей компетенции:

- Привлекать к дисциплинарной ответственности обучающихся за проступки, дезорганизирующие учебно-воспитательный процесс, за нарушение Правил поведения учащихся, Положения о дежурстве по школе;
- Отдавать обязательные распоряжения учащимся дежурного класса.

#### ***5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДЕЖУРНОГО Куратора***

- За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящим Положением, в том числе за не использование прав, предоставленных настоящим Положением, повлекшее дезорганизацию образовательного процесса, дежурный куратор (классный руководитель) несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.
- За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации образовательного, учебного и хозяйственного процессов во время своего дежурства дежурный куратор (классный руководитель) привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.
- За виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба в связи с невыполнением своих должностных обязанностей, а также не использование прав, предоставленных настоящим Положением, дежурный классный руководитель несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и гражданским законодательством.

#### ***6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ ПО ДОЛЖНОСТИ ДЕЖУРНОГО КУРАТОРА***

Дежурный куратор (классный руководитель):

- Работает по графику, утвержденному директором школы;
- Информировывает дежурного администратора или непосредственного директора школы о всех чрезвычайных происшествиях в школе, связанных с угрозой жизни и здоровью детей.